



Comunicado nº 0023/2017/PRC

Em 02 de março de 2017.

Para: Informe Rede

Assunto: Baixa Patrimonial/Redistribuição de aparelhos telefônicos

A Prefeitura do *Campus* (PRC) solicita aos usuários que receberem novos aparelhos telefônicos que procedam com a Baixa Patrimonial/Redistribuição dos antigos aparelhos com defeito. Para tanto, é preciso abrir uma Ordem de Serviço (OS) no SIPAT para a Diretoria de Manutenção de Equipamentos (DIMEQ/PRC) realizar laudo de vistoria e depois enviar à DGM para a baixa.

Segue o passo-a-passo como abrir a OS:

Abrir Sistema **SIPAT** → Aba **SIPAT** → **MANUTENÇÃO** → **SOLICITAÇÃO DE INSPEÇÃO PARA BAIXA OU REDISTRIBUIÇÃO DE EQUIPAMENTOS** → Inserir dados do equipamento e confirmar.

Esse procedimento serve para todos os **equipamentos patrimonializados**, que estão com defeito ou estragado, que estejam inutilizados pelos setores e serão indicados à baixa. A DIMEQ/PRC providenciará o recolhimento desses aparelhos no local.

Para mais informações acerca do assunto em tela, favor contatar a DIMEQ/PRC pelo número 3107-0136, ou pelo e-mail dimeqprc@unb.br.

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Valdeci da Silva Reis, Prefeito(a) Universitário(a) da Prefeitura do Campus**, em 23/03/2017, às 16:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0894811** e o código CRC **C7782461**.